

# UMOWA

zawarta w dniu ..... pomiędzy Rodzicami /Opiekunami prawnymi dziecka

1. Panią .....  
Imię i nazwisko Rodzica (Opiekuna prawnego)

adres zamieszkania .....

nr dowodu osobistego.....

2. Panem.....  
Imię i nazwisko Rodzica (Opiekuna prawnego)

adres

zamieszkania .....

nr dowodu osobistego.....

a Zespołem Szkół - Przedszkolem Samorządowym im. Króla Maciusia Pierwszego w Brzozówce reprezentowanym przez Dyrektora Zespołu Szkół Panią Annę KOŻLIKOWSKĄ.

Przedmiot umowy stanowi korzystanie ze świadczeń przedszkola przez dziecko:

Imię i nazwisko dziecka	
Data urodzenia	
Miejsce urodzenia	
Pesel	

## § 1

Przedszkole działa na podstawie Statutu opracowanego zgodnie z **ustawą Prawo Oświatowe**. Czynne jest w dni powszednie w godzinach od **6<sup>30</sup> do 16<sup>30</sup>** poza dniami ustawowo wolnymi i przerwami ustalonymi przez **organ prowadzący – Gminę Obrowo**.

## § 2

**W ramach niniejszej umowy Przedszkole zobowiązuje się do:**

- organizowania opieki, wychowania i edukacji dziecka przez wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną;
- sprawowania opieki nad dzieckiem odpowiednio do jego wieku i potrzeb oraz możliwości przedszkola z uwzględnieniem obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny;
- bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki
  - w wymiarze 5 godzin dziennie przez 5 dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku w godzinach **od 7<sup>30</sup> do 12<sup>30</sup>(dotyczy dziecka do lat 5)**
  - w wymiarze 10 godzin dziennie przez 5 dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku w godzinach 6.30 – 16.30 - (dotyczy dziecka 6-letniego i starszego spełniającego roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne);**

4. zapewniania dziecku żywienia zgodnie z normami określonymi przez Ministerstwo Zdrowia w ramach obowiązującej stawki żywieniowej ustalonej przez dyrektora w porozumieniu z organem prowadzącym;
5. odpłatnego realizowania świadczeń w czasie przekraczającym wymiar zajęć, o którym mowa w ust.3a **(dotyczy dziecka do lat 5);**
6. w razie wypadku lub nagłej choroby dziecka zostanie mu udzielona pierwsza pomoc. Przedszkole niezwłocznie poinformuje o wypadku lub wszelkich problemach zdrowotnych dziecka Rodziców lub Opiekunów na numer kontaktowy wskazany we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola. W przypadku wystąpienia takiej sytuacji Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za niemożność nawiązania kontaktu z Rodzicami lub Opiekunami z przyczyn leżących po stronie Rodziców lub Opiekunów.

### §3

#### **Za w/w świadczenia Rodzice zobowiązani są do:**

1. przestrzegania postanowień statutu i regulaminów przedszkola;
2. współuczestniczenia w organizowaniu edukacji dziecka w ramach współpracy i form współdziałania oferowanych przez przedszkole;
3. uiszczania opłaty w wysokości i według zasad określonych w niniejszej umowie;
4. powiadomienia dyrektora przedszkola w trybie pilnym, w formie pisemnej o zmianie adresu zamieszkania lub adresu do korespondencji;
5. do telefonicznego informowania przedszkola o nieobecności, chorobie lub spóźnieniu dziecka;
6. natychmiastowego zawiadomienia przedszkola w przypadku wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej lub innej mogącej przenosić się na pozostałe dzieci korzystające z usług przedszkola;
7. w przypadku nieobecności dłuższej jak 5 dni roboczych spowodowanej przeziębieniem lub chorobą, na prośbę przedszkola Rodzice lub Opiekunowie zobowiązani są dostarczyć zaświadczenie lekarskie, że dziecko jest zdrowe i może uczęszczać do placówki.

### § 4

1. Rodzice zobowiązani są do przyprowadzania do przedszkola dziecka zdrowego i samodzielnego (tj. w zakresie spożywania posiłków oraz sygnalizującego potrzeby fizjologiczne). Jeżeli dziecko w ciągu dwóch tygodni po przyjęciu do przedszkola codziennie nie będzie sygnalizowało potrzeb fizjologicznych Rodzice zobowiązani są do przeprowadzenia tygodniowego treningu czystości.

### § 5

1. Dziecko korzystać będzie z usług przedszkola w zakresie:
  - A. dotyczy dziecka do lat 5**
    - a) bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w wymiarze 5 godzin dziennie w godzinach **od 7<sup>30</sup> do 12<sup>30</sup>**
    - b) odpłatnego korzystania ze świadczeń poza czasem określonym w pkt. a) w wymiarze .....godzin dziennie wg deklaracji (załącznik u wychowawcy)
    - c) żywienia w zakresie (podkreślić właściwe): śniadanie, obiad, podwieczorek;
  - B. dotyczy dziecka 6-letniego i starszego spełniającego roczne obowiązki przygotowawcze przedszkolne**
    - a) bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w godzinach 6.30 – 16.30
    - b) żywienia w zakresie (podkreślić właściwe): śniadanie, obiad, podwieczorek.
2. Dzienna stawka żywieniowa na trzy posiłki wynosi 6,00 zł dziennie (śniadanie, obiad, podwieczorek), za dwa posiłki – 5,00 zł dziennie (śniadanie, obiad).
3. Stawka godzinowa za pobyt dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin wynosi 1,00 zł **(dotyczy dziecka do lat 5)**

4. Miesięczna opłata za świadczenia udzielane przez przedszkole wyliczane jest jako iloczyn: stawka godzinowa wynikająca z obowiązującej uchwały RG x zadeklarowana w ust. 1 liczba godzin x liczba dni roboczych w danym miesiącu (**dotyczy dziecka do lat 5**)
5. Miesięczna opłata za żywienie wyliczana jest jako iloczyn: dzienna stawka żywieniowa x liczba dni roboczych w danym miesiącu.
6. Zmiany zadeklarowanej w ust. 1 liczby godzin uczęszczania dziecka do przedszkola mają wpływ na wysokość opłat. Rodzic/opiekun prawny może dokonać zmiany po wcześniejszym porozumieniu z wicedyrektorem w formie pisemnej, ze skutkiem od pierwszego dnia miesiąca.

## § 6

### Zasady odpłatności za przedszkole.

1. Opłatę za przedszkole rodzice wnoszą z góry do **15 –go dnia bieżącego miesiąca**.
2. Stawka godzinowa za pobyt w przedszkolu naliczana jest za każdą rozpoczynającą się godzinę ponad godziny bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki .
3. Każde niezgłoszone spóźnienie się z odbiorem dziecka traktuje się jak rozpoczętą godzinę i pobiera opłatę wg ustalonej stawki.
4. Rodzicom przysługuje odpis z tytułu nieobecności dziecka w przedszkolu w wysokości obowiązującej stawki żywieniowej. Rozliczenie kosztów wyżywienia dokonywane jest po zakończeniu miesiąca, naliczaną opłatę pomniejsza się o przysługujący odpis żywieniowy z poprzedniego miesiąca (5 dni nieobecności- ciągłość nieobecności);
5. Rodzice nie ponoszą żadnych kosztów w okresie przerwy letniej określonej przez przedszkole, jeżeli w tym czasie dziecko do placówki nie uczęszcza.
6. W przypadku zakwalifikowania dziecka do przedszkola w trakcie miesiąca, w ciągu roku szkolnego, odpłatność naliczana jest od dnia zakwalifikowania dziecka ( podstawa: roboczo dzień).
7. Opłata za świadczenia podlega zwrotowi w przypadku:
  - a. niesfunkcjonowania przedszkola z przyczyn leżących po stronie placówki (np. awaria, zamknięcie placówki) w wysokości proporcjonalnej za każdy dzień przerwy w działalności placówki,
  - b. nieobecności dziecka w przedszkolu spowodowanej chorobą w wysokości proporcjonalnie za każdy dzień tej nieobecności (5 dni nieobecności- ciągłość nieobecności), licząc od dnia następnego od zgłoszenia tego faktu w przedszkolu.
  - c. **Warunkiem dokonania odpisu za nieobecność dziecka jest dostarczenie przez Rodzica zaświadczenia lekarskiego lub pisemnego oświadczenia oraz wcześniejszej informacji o chorobie dziecka, do 15-stego dnia danego miesiąca, w którym dokonywana jest płatność.**
8. Rodzice zobowiązani są do terminowego i regularnego wnoszenia należnych opłat, w przypadku dwóch nieterminowych wpłat Dyrektor ma prawo rozwiązać umowę bez wcześniejszego powiadamiania Rodziców.
9. Skreślenie dziecka z listy przedszkola **nie zwalnia Rodzica** (Opiekuna prawnego) z obowiązku uregulowania należnej zaległości.

## § 7

Wysokość miesięcznej opłaty za świadczenia przedszkola może ulec zmianie na skutek zmiany uchwały Rady Gminy **lub zarządzenia Dyrektora** co nie spowoduje konieczności zmiany niniejszej umowy.

## § 8

W przypadku dłuższej niż 1 miesiąc i nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka w przedszkolu, a także naruszenia przez Rodziców zapisów zawartych w niniejszej umowie Dyrektor ma prawo rozwiązać umowę.

## § 9

Umowa niniejsza może być rozwiązana przez **każdą ze stron** za porozumieniem dokonany na piśmie.

## § 10

Niniejsza umowa obowiązuje obie strony od dnia ..... W przypadku nie zgłoszenia dziecka do przedszkola w okresie dwóch tygodni od ww. daty i nie usprawiedliwienia w tym czasie jego nieobecności, dziecko automatycznie przestaje być wychowankiem przedszkola.

## § 11

Zmiany w treści umowy wymagają formy aneksu do umowy.

## § 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 14

Umowa sporządzona jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Podpis dyrektora Zespołu Szkół

.....  
Podpis Rodziców/Opiekunów prawnych